



**SATU KAJIAN TENTANG KEBAJIKAN GURU DI SEKOLAH  
RENDAH DAN MENENGAH DAERAH KUANTAN**

**Arahan:**

Kajian ini amat penting untuk membina suasana kerja yang lebih selesa supaya anda dapat melaksanakan tugas dengan lebih sejahtera dan cemerlang.

Anda boleh membantu usaha ini dengan memikirkan perkara-perkara yang akan dikemukakan dengan jujur.

Ini bukan ujian. Tidak ada jawapan yang betul atau salah. Jawapan anda amat bermanfaat untuk memahami sejauh mana kebajikan anda sebagai guru dipelihara.

Semua maklumat akan dirahsiakan. Maklumat yang anda berikan akan digunakan untuk tujuan akademik semata-mata.

Terima kasih.

## BAHAGIAN SATU: LATAR BELAKANG ANDA

Anda diminta menandakan ( ) dalam ruangan yang disediakan atau mengisi maklumat tempat kosong berkenaan.

a) Jantina

Lelaki

Perempuan

b) Bangsa

Melayu

Cina

India

Lain-lain

c) Umur

21 - 25 tahun

41 - 45 tahun

26 - 30 tahun

46 - 50 tahun

31 - 35 tahun

51 - 56 tahun

36 - 40 tahun

d) Pengalaman Mengajar

1 - 5 tahun

21 - 25 tahun

6 - 10 tahun

26 - 30 tahun

11 - 15 tahun

30 - lebih

16 - 20 tahun

e) Gred:

DGA 29

DG 48

DGA 32

DG 52

DG 41

DG 54

DG 44

f) Kelulusan Akademik Tertinggi

SPM	<input type="text"/>	Diploma	<input type="text"/>
MCE	<input type="text"/>	Ijazah Pertama	<input type="text"/>
STPM	<input type="text"/>	Sarjana	<input type="text"/>
HSC	<input type="text"/>	PHD	<input type="text"/>

g) Kelulusan & Iktisas

Sijil Perguruan	<input type="text"/>
Diploma Pendidikan	<input type="text"/>
KPLI	<input type="text"/>
Ijazah Pendidikan	<input type="text"/>
Lain-lain	<input type="text"/>

h) Opsyen Mata pelajaran

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

i) Mata pelajaran yang diajar

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

j) Senarai Tugas:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

## BAHAGIAN DUA

### KEBAJIKAN GURU

Bahagian ini mengandungi kenyataan-kenyataan mengenai kebajikan kerja dalam pelbagai aspek yang berkaitan dengan kerja anda sebagai guru.

Sila bulatkan pada salah satu nombor yang berkenaan dengan berdasarkan lima pilihan jawapan di bawah:

- 1 Sangat Tidak Setuju
- 2 Tidak Setuju
- 3 Agak Setuju
- 4 Setuju
- 5 Sangat Setuju

#### A KARIER MASA DEPAN

- |    |  |   |   |   |   |   |
|----|--|---|---|---|---|---|
| 1. | Peluang untuk kenaikan pangkat adalah sama bagi bagi semua guru  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. | Semua guru mempunyai peluang yang luas untuk melanjutkan pelajaran ke peringkat tinggi                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. | Terdapat banyak peluang untuk mengikuti kursus perkembangan staf   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. | Kursus-kursus dalam perkhidmatan oleh PPD, JPN dan Kementerian Pendidikan adalah memadai                   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5. | Tidak pernah mendapat penghargaan daripada pentadbir, PPD atau JPN walaupun melaksanakan tugas dengan baik | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6. | Pekeliling-pekeliing daripada Kementerian Pendidikan dan JPN sering lewat diterima ke pengetahuan guru     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

#### B KEPIMPINAN PENGETUA

- |    |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Pentadbir menggalakkan guru mengambil insuran kemalangan secara kelompok  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8. | Pentadbir menggalakkan guru menjadi ahli Kelab, Persatuan Guru yang aktif | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

9.	Pentadbir menggalakkan guru meningkatkan peluang kerjaya yang lebih baik	1	2	3	4	5
10.	Pentadbir menggalakkan guru menjadi ahli Koperasi Guru/Kesatuan Guru	1	2	3	4	5
11.	Pentadbir melindungi staf bila berlaku kes-kes kontroversi	1	2	3	4	5
12.	Sukar untuk mendapatkan pelepasan cuti sambilan dalam kes-kes kecemasan (ahli keluarga sakit, kematian dan lain-lain)	1	2	3	4	5
13.	Pentadbir memberikan penilaian prestasi yang adil dan saksama	1	2	3	4	5
14.	Pentadbir peka dalam memahami masalah dan keperluan guru	1	2	3	4	5
15.	Pentadbir menubuhkan Kelab Famili untuk menjaga kebajikan guru seperti mengutip derma jika ada kematian saudara terdekat guru, menganjurkan Hari Keluarga dll.	1	2	3	4	5

### **C BEBAN TUGAS**

16.	Pentadbir adil dalam mengagihkan tugas	1	2	3	4	5
17.	Jumlah tugas ko-kurikulum adalah memadai	1	2	3	4	5
18.	Kerja-kerja perkeranian sering dilakukan	1	2	3	4	5
19.	Jumlah waktu mengajar dalam seminggu adalah munasabah	1	2	3	4	5
20.	Kerap menggantikan guru-guru yang tidak hadir bertugas	1	2	3	4	5
21.	Waktu rehat adalah mencukupi dan munasabah	1	2	3	4	5
22.	Pentadbir mendapatkan sumbangan PIBG bagi membayar guru-guru yang sanggup mengajar di luar waktu bekerja	1	2	3	4	5

23.	PIBG prihatin dengan kebajikan guru-guru	1	2	3	4	5
-----	--	---	---	---	---	---

#### **D PERSEKITARAN KERJA**

24	Tidak terdapat sebarang ancaman terhadap keselamatan diri dan harta benda semasa menjalankan tugas	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---

25	Alat-alat keselamatan seperti alat pemadam api terdapat di sekolah	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---

26	Bilik guru adalah selesa	1	2	3	4	5
----	--------------------------	---	---	---	---	---

27	Kemudahan lain (tandas, kantin, surau, letak kereta dll) adalah memuaskan	1	2	3	4	5
----	---	---	---	---	---	---

28	Menghadapi kesukaran untuk mendapatkan makanan yang berkualiti	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---

29	Keadaan fizikal di bilik darjah adalah selesa	1	2	3	4	5
----	---	---	---	---	---	---

30	Lokasi sekolah adalah sesuai untuk proses pengajaran dan pembelajaran	1	2	3	4	5
----	---	---	---	---	---	---

31	Kemudahan ABM yang terkini mudah diperolehi	1	2	3	4	5
----	---	---	---	---	---	---

32	Bahan rujukan untuk peningkatan pengajaran dan pembelajaran adalah mencukupi di bilik sumber	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---

#### **E GANJARAN DAN MANAFAAT**

33	Imbuhan Tetap Perumahan adalah berpatutan untuk membiayai kos sewa rumah	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---

34	Kemudahan pinjaman membeli rumah adalah mudah diperolehi	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---

35	Kemudahan pinjaman membeli komputer adalah mudah diperolehi	1	2	3	4	5
----	---	---	---	---	---	---

36	Kemudahan pinjaman membeli kereta mudah diperolehi	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---

37 Kemudahan perubatan dan rawatan kesihatan untuk guru amat memuaskan 1 2 3 4 5

38 Kemudahan quarters guru adalah mencukupi 1 2 3 4 5

## **F HUBUNGAN DAN KERJASAMA**

39 Mendapat kerjasama dan sokongan daripada pelajar 1 2 3 4 5

40 Mendapat kerjasama dan sokongan daripada kakitangan bukan guru 1 2 3 4 5

41 Mendapat kerjasama dan sokongan daripada rakan sekerja 1 2 3 4 5

42 Mendapat sokongan dan bimbingan daripada pentadbir 1 2 3 4 5

43 Mendapat sokongan dan penerimaan daripada masyarakat setempat 1 2 3 4 5

## **G PERKHIDMATAN**

44 Penghargaan daripada PIBG untuk guru setiap tahun 1 2 3 4 5

45 Elaun kursus yang setimpal 1 2 3 4 5

46 Cuti tahunan yang mencukupi 1 2 3 4 5

47 Pendapatan bulanan yang mencukupi 1 2 3 4 5

48 Skala dan gred gaji yang mengikut senioriti 1 2 3 4 5

49 Kemudahan perpindahan sekolah berpatutan 1 2 3 4 5

50 Perlindungan insuran kerja disediakan oleh majikan secara kelompok 1 2 3 4 5

51 Potongan KWSP yang tepat 1 2 3 4 5

52	Butiran perkhidmatan untuk urusan pencen yang kemas kini	1	2	3	4	5
53	Elaun khidmat awam yang memuaskan	1	2	3	4	5
54	Pencen yang diterima nanti menjamin masa tua	1	2	3	4	5

## **G KEPUASAN KERJA**

55	Saya berpuas hati dengan kerjaya sebagai guru	1	2	3	4	5
56	Saya tidak pernah terfikir untuk bertukar ke kerjaya lain	1	2	3	4	5
57	Saya sentiasa bersemangat untuk mendidik para pelajar	1	2	3	4	5
58	Saya memilih kerjaya ini kerana meminati profesion ini	1	2	3	4	5
59	Saya sentiasa bersemangat untuk meningkatkan kualiti kerja saya	1	2	3	4	5
60	Saya jarang merungut tentang beban kerja yang diberikan	1	2	3	4	5
61	Gaji yang diterima adalah setimpal dengan bebanan tugas	1	2	3	4	5
62	Hubungan saya dengan guru-guru adalah baik	1	2	3	4	5
63	Saya tidak akan bertukar ke kerjaya lain	1	2	3	4	5
64	Pentadbir melayan staf dengan cara profesional	1	2	3	4	5
65	Bebanan tugas yang diagihkan adalah tidak membebankan	1	2	3	4	5
66	Suasana persekitaran sekolah adalah selesa	1	2	3	4	5





يوزبيرسيتي مالايا

UNIVERSITI MALAYA

PGAX01202

20 NOV 2003

Juwita Binti Jamaludin  
No. 57 Lorong IM5/14  
Bandar Indera Mahkota  
25200 Kuantan  
Pahang

Tuan/Puan,

**KELULUSAN TAJUK KERTAS PROJEK – SARJANA PENDIDIKAN**

Berhubung dengan perkara di atas, dimaklumkan bahawa Fakulti dalam mesyuaratnya pada 5 November 2003 telah meluluskan tajuk kertas projek tuan/puan iaitu:

**KEBAJIKAN GURU DI SEKOLAH RENDAH DAN MENENGAH DAERAH KUANTAN**

Sekian, dimaklumkan.

Yang benar,

**Azlina Sardi**  
**Penolong Pendaftar (Ijazah Tinggi)**  
**Fakulti Pendidikan**

s.k. Ketua, Jabatan Pengurusan, Perancangan dan Dasar Pendidikan  
Penolong Pendaftar (IPS)  
Prof. Madya Dr. Sufean Hussin (Penyelia)

/sfms  
Disk 3:surat ketulusan tajuk

**Fakulti Pendidikan, Universiti Malaya, 50603 Kuala Lumpur, Malaysia**

Pejabat Dekan : (603) 7967 5000 Faks : (603) 7956 5506 <http://www.um.edu.my> Timbalan Dekan : (603) 7967 5079/5080 Faks : (603) 7967 5141  
ong Pendaftar : (603) 7967 5131/5001 Pejabat Am : (603) 7967 5006/5133 Faks : (603) 7967 5130 Institut Pengetua : (603) 2617 3021 Faks : (603) 2617 3020  
Jabatan Pendidikan Matematik dan Sains/Jabatan Asas Pendidikan dan Kemanusiaan : (603) 7967 5040 Faks : (603) 7967 5148  
Jabatan Pendidikan Bahasa dan Literasi/Jabatan Kurikulum dan Teknologi Pengajaran : (603) 7967 5027 Faks : (603) 7967 5139  
Jabatan Psikologi Pendidikan dan Kaunseling/Jabatan Pengurusan Perancangan dan Dasar Pendidikan : (603) 7967 5036 Faks : (603) 7967 5010



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
 BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PENYELIDIKAN DASAR PENDIDIKAN  
 PARAS 2, 3 DAN 5, BLOK J  
 PUSAT BANDAR DAMANSARA  
 50604 KUALA LUMPUR  
 MALAYSIA

Telefon : 03-20986900  
 Faks : 03-20954960  
 Laman Web : <http://161.142.144.5>

Rujukan Kami : KP(BPPDP) 603/5 Jld.12 (212)  
 Tarikh : 29 Disember 2003

Pn. Juwita bt Jamaludin  
 No.57, Lorong 1M 5/14,  
 Bandar Indera Mahkota,  
 25200 Kuantan,  
 Pahang.

Puan,

**Kebenaran Untuk Menjalankan Kajian Di Sekolah, Maktab Perguruan, Universiti, Jabatan Pendidikan Negeri Dan Bahagian-Bahagian Di Bawah Kementerian Pendidikan Malaysia**

Adalah saya dengan hormatnya diarah memaklumkan bahawa permohonan puan untuk menjalankan kajian bertajuk:

**" Kebajikan Guru Di Sekolah Rendah Dan Menengah Daerah Kuantan "**

telah diluluskan.

2. Kelulusan ini adalah berdasarkan kepada apa yang terkandung di dalam cadangan penyelidikan puan kemukakan ke Bahagian ini. **Kebenaran bagi menggunakan sampel kajian perlu diperolehi daripada Ketua Bahagian/Pengarah Pendidikan Negeri Yang Berkenaan.** Sila kemukakan ke Bahagian ini senaskah laporan kajian puan setelah selesai kelak.

Sekian untuk makluman dan tindakan puan selanjutnya. Terima kasih.

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menurut perintah,

  
**(Dr. Mohd Saandri Gani bin Hj. Hamzah)**

b.p. Pengarah,  
 Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan,  
 Kementerian Pendidikan Malaysia.



UNIT PERHUBUNGAN, PENDAFTARAN DAN PENDIDIKAN SWASTA  
SEKTOR PENGURUSAN SEKOLAH  
JABATAN PENDIDIKAN PAHANG  
ALOR AKAR  
25604 KUANTAN

Telefon : 09 - 5675911  
5673727  
5681258  
5681382  
5681690  
Fax : 09 - 5674257

Ruj. Kami : JPNP.04/01/0218/Jld.XII/( 32 )

Tarikh : 12 Januari 2004

19 Zulkaedah 1424 H

Puan Juwita bt Jamaludin  
No. 57, Lorong IM 5/14  
Bandar Indera Mahkota  
25200 KUANTAN

Tuan,

**KEBENARAN MENJALANKAN KAJIAN PENYELIDIKAN  
DI SEKOLAH-SEKOLAH NEGERI PAHANG**

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Jabatan ini tiada halangan dan meluluskan permohonan tuan untuk menjalankan kajian bertajuk :

**“ Kebajikan Guru Di Sekolah Rendah Dan Menengah Daerah Kuantan ”**

seperti yang diluluskan oleh pihak Kementerian Pendidikan Malaysia KP(BPPDP) 603/5/Jld.12 (212) bertarikh 29 Disember 2003. Tuan dinasihatkan berhubung terus dengan Pengetua sekolah – sekolah berkenaan.

3. Sungguhpun begitu, semua urusan mengenai kajian tersebut hendaklah tidak mengganggu pengajaran dan pembelajaran sekolah berkenaan. Satu hasil kajian hendaklah dihantar ke Jabatan ini (Unit Perhubungan, Pendaftaran dan Pendidikan Swasta) sebaik sahaja tuan selesai menjalankan kajian tersebut.

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

**( MOHAMAD HASSIM bin ISMAIL )**

Unit Perhubungan, Pendaftaran dan Pendidikan Swasta  
bp Pengarah Pendidikan Pahang

sk : Pengarah Pendidikan Pahang  
: Timbalan Pengarah Pendidikan Pahang  
: Pegawai Pendidikan Daerah Kuantan  
: Fail Timbul