

APPENDICES

Appendix A

Questionnaires for the Research Project

Section A

Please write on the spaces provided or tick (/) the appropriate box.

Sila tulis dalam ruangan yang disediakan atau tanda (/) dalam kotak yang sewajarnya.

Background of the School Co-operative (Latarbelakang Koperasi Sekolah)

1. Name of the school co-operative:

Nama koperasi sekolah

2. Name of school:

Nama sekolah

3. Name of town:

Nama bandar

4. Date of registration of the school co-operative:

Tarikh pendaftaran koperasi sekolah

5. Based on the 1996 statistics:

Berasaskan statistik tahun 1996:

a) Student population:-

Bilangan pelajar

b) Number of academic and non-academic staff:-

Bilangan staf guru and bukan guru

c) Number of school co-operative members who are still in the school:-

Bilangan ahli koperasi yang masih di sekolah:

i) Student: (*Pelajar*)

ii) Academic and Non- academic staff (*Staf guru and bukan guru*)

6. Based on the financial year July 1995 - June 1996 :-

(Berasaskan tahun kewangan Julai 1995 - Jun 1996):

Total Sales	<input type="text" value="RM"/>		
<i>Jumlah Jualan</i>			
Gross Profit	<input type="text" value="RM"/>	Or Gross Loss	<input type="text" value="RM"/>
<i>Untung Kasar</i>		<i>Atau Rugi Kasar</i>	
Net Profit	<input type="text" value="RM"/>	Or Net Loss	<input type="text" value="RM"/>
<i>Untung Bersih</i>		<i>Atau Rugi Bersih</i>	

7. Based on the financial year July 1995 - June 1996 :-

Berasaskan tahun kewangan Julai 1995 - Jun 1996:

1) Is there any dividend paid out for the above financial year

Yes	<input type="text"/>	No	<input type="text"/>
Ya		Tidak	

Adakah dividen dibayar untuk tahun kewangan tersebut?

If Yes, how much per share?

Jika Ya, berapakah satu syer?

ii) Is there any bonus/rebate paid out for the above financial year?

Yes	<input type="text"/>	No	<input type="text"/>
Ya		Tidak	

Adakah bonus/rebat di bayar untuk tahun kewangan tersebut?

If Yes, how much per shareholder?

Jika Ya, berapakah setiap pemegang saham?

<input style="width: 50px; height: 30px;" type="text" value="%"/>	Or	<input style="width: 50px; height: 30px;" type="text" value="RM"/>
-------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------------------------------------

8. Total number of sales personnel: - *Bilangan jurujual:*

a) Students:- (*Pelajar*)

b) Teachers:- (*Guru*)

c) Full Time workers:-
(*Pekerja penuh masa*)

9. Is there an Annual General Meeting held for discussing the financial year July 1995 - June 1996?

Yes

No

Ya

Tidak

Adakah Mesyuarat Agung Tahunan dijalankan untuk tahun kewangan Julai 1995 - Jun 1996

10. Do new Board Members receive training?

Yes

No

Ya

Tidak

Adakah Ahli Lembaga diberi latihan?

If Yes, from whom?

Jabatan Pembangunan Koperasi

Jika Ya, dari siapa ?

Maktab Kerjasama Malaysia

Others (For eg. Old Board members)

Lain (Misalnya dari Ahli Lembaga lama)

(You can tick more than one box) *Kamu boleh tanda (/) lebih daripada satu kotak)*

Section B

The following are some statements about the management of school cooperatives. Please indicate the extent to which you agree or disagree with each of the following statements by circling the appropriate number against each statement using the scale as follows:-

Kenyataan-kenyataan berikut adalah tentang pengurusan koperasi sekolah. Sila tunjukkan sejauh mana kamu setuju atau tidak setuju dengan setiap kenyataan dengan membulatkan nombor yang sewajarnya mengikut skel yang berikut:-

- 1 = Strongly Disagree (SDA) *Sangat Tidak Setuju*
- 2 = Disagree (DA) *Tidak Setuju*
- 3 = Neutral (N) *Berkecuali*
- 4 = Agree (A) *Setuju*
- 5 = Strongly Agree (SA) *Sangat Setuju*

	SDA	DA	N	A	SA
1. A well-controlled inventory (stock) system will decrease leakages. <i>Sistem stok yang dikendalikan dengan baik akan mengurangkan kebocoran.</i>	1	2	3	4	5
2. New Board members who were given training can run the co-operative more efficiently than one without training. <i>Ahli Lembaga baru yang diberi latihan boleh menguruskan koperasi dengan lebih cekap berbanding denganyang tidak diberi latihan.</i>	1	2	3	4	5
3. Teachers-in-charge of co-operative play a very important role in achieving effective management. <i>Guru bertugas koperasi memainkan peranan yang penting dalam mencapai pengurusan yang berkesan.</i>	1	2	3	4	5

	SDA	DA	N	A	SA
<p>4. Lack of support from the principal will hamper the management of the co-operative.</p> <p><i>Kurang sokongan dari pengetua akan menjejaskan pengurusan koperasi.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>5. Turnover of teachers-in-charge of the co-operative has no influence on its effective management.</p> <p><i>Kekerapan bertukaran guru bertugas koperasi tidak mempengaruhi pengurusan yang berkesan.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>6. High student involvement in the running of the co-operative will help in a better management of the school co-operative. <i>Penglibatan tinggi pelajar dalam menguruskan koperasi akan membantu koperasi dijalankan dengan lebih berkesan.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>7. A good control of money means that the school co-operative is well-managed.</p> <p><i>Kawalan wang yang baik bermakna koperasi sekolah diuruskan dengan baik.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>8. A well-planned budget ensures an efficient management of the school co-operative.</p> <p><i>Belanjawan yang dirancang dengan baik memastikan koperasi sekolah diuruskan dengan cekap.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>9. Keeping of proper accounts of the school co-operative reflects a better managed co-operative. <i>Catatan akaun yang betul mencerminkan pengurusan koperasi sekolah yang baik.</i></p>	1	2	3	4	5

	SDA	DA	N	A	SA
<p>10. Regular Board meetings ensure that the school co-operative is well managed.</p> <p><i>Mesyuarat Ahli Lembaga secara konsisten memastikan koperasi sekolah diuruskan dengan baik.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>11. Consensus decision making by the Board members will ensure a better managed co-operative.</p> <p><i>Membuat keputusan secara sebulat suara akan memasitikan koperasi sekolah diuruskan dengan baik.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>12. Less teaching workload given to teachers-in-charge of school co-operative will ensure its more effective management.</p> <p><i>Kurang beban mengajar yang diberi kepada guru koperasi akan memastikan pengurusan yang lebih berkesan.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>13. Minutes of meetings that are well written, clear and easily understood implies a well-managed school co-operative.</p> <p><i>Minit mesyuarat yang ditulis dengan baik, jelas dan boleh difahami secara implisit menunjukkan koperasi sekolah diuruskan dengan baik.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>14. A good filing of names of members who are still in the school and those who have left the school can indicate that the co-operative is well-managed.</p> <p><i>Fail nama ahli yang masih di sekolah dan yang sudah meninggalkan sekolah yang disimpan dengan teratur boleh menunjukkan koperasi diuruskan dengan baik.</i></p>	1	2	3	4	5

	SDA	DA	N	A	SA
<p>15. Highly committed Board members will ensure that the co-operative is well managed.</p> <p><i>Ahli Lembaga yang sangat berdedikasi akan memastikan koperasi diuruskan dengan baik.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>16. Honesty and integrity are traits that Board members should have to ensure effective management of the school co-operative.</p> <p><i>Kejujuran dan amanah adalah tingkahlaku yang diperlukan oleh Ahli Lembaga untuk memastikan pengurusan kedai koperasi yang lebih berkesan.</i></p>	1	2	3	4	5
<p>17. A good leader will ensure a better managed co-operative.</p> <p><i>Pemimpin yang baik akan memastikan koperasi diuruskan dengan baik.</i></p>	1	2	3	4	5

SECTION C

In the context of your own school co-operative, based on your own judgment, kindly rate its performance and practices based on the following statements. Please put a cross (X) on where you perceived your school co-operative is in.

Dalam konteks koperasi sekolah kamu, berasaskan budibicara kamu, sila beri pangkat bagi prestasi dan urusannya berasaskan kenyataan-kenyataan berikut. Sila pangkah (X) di mana kamu fikir koperasi sekolah sedang berada dalam kedudukan tersebut.

1. Leadership <i>Kepimpinan</i>	Weak <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Strong <i>Kuat</i>
2. Honesty and integrity of Board members <i>Kejujuran dan amanah Ahli Lembaga</i>	Low <i>Rendah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	High <i>Tinggi</i>
3. Commitment of Board members <i>Dedikasi Ahli Lembaga</i>	Low <i>Rendah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	High <i>Tinggi</i>
4. Documentation of membership <i>Dokumentasi butir ahli</i>	Poor <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Good <i>Baik</i>
5. Recording of minutes of Board and General Meetings <i>Rekod minit mesyuarat Ahli Lembaga dan Agung Tahunan</i>	Poor <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Good <i>Baik</i>
6. Teaching workload of co-operative teachers <i>Beban kerja guru koperasi</i>	Light <i>Ringan</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Heavy <i>Berat</i>
7. Decision-making by consensus <i>Membuat keputusan secara sebulat suara</i>	Low <i>Rendah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	High <i>Tinggi</i>
8. Planning of annual budget <i>Perancangan belanjawan tahunan</i>	Poor <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Good <i>Baik</i>

9. Keeping of financial account <i>Catatan akaun kewangan</i>	Poor <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Good <i>Baik</i>
10. Control of money <i>Kawalan wang</i>	Poor <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Good <i>Baik</i>
11. Student involvement <i>Penglibatan pelajar</i>	Low <i>Rendah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	High <i>Tinggi</i>
12. Turnover of co-operative teachers <i>Kekerapan pertukaran guru koperasi</i>	Low <i>Rendah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	High <i>Tinggi</i>
13. Support of principal <i>Sokongan pengetua</i>	Weak <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Strong <i>Kuat</i>
14. Role of co-operative teachers <i>Peranan guru koperasi</i>	Weak <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Strong <i>Kuat</i>
15. Inventory control <i>Kawalan stok</i>	Poor <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Good <i>Baik</i>
16. Training of Board members <i>Latihan Ahli Lembaga</i>	Poor <i>Lemah</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Good <i>Baik</i>
17. Board Meetings <i>Mesyuarat Ahli Lembaga</i>	Irregu- lar <i>Tidak konsis- ten</i>	— 1	— 2	— 3	— 4	— 5	Regu- lar <i>Konsis- ten</i>

Appendix B

Letter of Approval from the Education Planning and Research

Division of the Ministry of Education, Malaysia



BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PENYELIDIKAN
DASAR PENDIDIKAN (BPPDP),
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Paras 2,3 & 5, Blok J
PUSAT BANDAR DAMANSARA,
50604 KUALA LUMPUR.

Telefon : 03-2583204
Faks : 03-2554960

Ruj. Kami : KP/BPPDP/13/15/11/1808
Tarikh : 13 November 1997

Pn. Ng Bee Lee,
413 Jalan 17/6,
46400 Petaling Jaya,
Selangor.

Puan,

***Kebenaran Untuk Menjalankan Kajian Di Sekolah-Sekolah, Maktab-Maktab
Perguruan, Jabatan-Jabatan Pendidikan Dan Bahagian-Bahagian Di Bawah
Kementerian Pendidikan Malaysia***

Adalah saya dengan hormatnya diarah memaklumkan bahawa permohonan puan untuk menjalankan kajian bertajuk:

“ A Study Of The Status Of Management Of School Co-Operatives In Sarawak” telah diluluskan

2. Kelulusan ini adalah berdasarkan apa yang terkandung di dalam cadangan penyelidikan yang puan kemukakan ke Bahagian ini. Kebenaran bagi menggunakan sampel kajian perlu diperolehi daripada Ketua Bahagian/Pengarah Pendidikan negeri yang berkenaan.

Sekian untuk makluman dan tindakan puan selanjutnya. Terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah.

(DR. ABD. KARIM BIN MD. NOR)

b.p. Pengarah,
Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan,
Kementerian Pendidikan Malaysia

s.k.

Pengarah,
Jabatan Pendidikan Sarawak.

Prof Siah Mei Ling,
Dekan,
Fakulti Perniagaan & Perakaunan,
UM.

Appendix C

**Letter of Approval from the State Education Department of
Sarawak**



**JABATAN PENDIDIKAN NEGERI SARAWAK
BANGUNAN TUN DATUK PATINGGI
TUANKU HAJI BUJANG
JALAN SIMPANG TIGA
93604 KUCHING
SARAWAK**

Telefon: 082-243201
FAX: 082-246751
Kawat : PENDIDIAN

Kepada

Ruj. Kami: 82/JP/PERK/K/K

Tarikh: 16 Oktober 1997

Tuan,

**MENJALANKAN KAJISELIDIK SEBAGAI MEMENUHI SEBAHAGIAN DARIPADA
KEPERLUAN PROGRAM IJAZAH SARJANA PENGURUSAN DI UNIVERSITI
MALAYA SESI 1997/98**

Sukacita dimaklumkan bahawa Puan Ng Bee Lee telah diberi cuti belajar oleh Kementerian Pendidikan Malaysia untuk mengikuti program kembar IAB-UM iaitu Kursus Sarjana Pengurusan di Universiti Malaya. Sebagai memenuhi sebahagian daripada keperluan kursus tersebut beliau dikehendaki melakukan satu kajiselidik dan kemudiannya menyediakan sebuah tesis atas tajuk "Effective Management of School Co-operatives in Sarawak". Untuk kajiselidik ini, beliau akan memilih secara rambang guru-guru dari beberapa buah sekolah menengah di Negeri Sarawak sebagai responden.

2. Sukacita dimaklumkan juga bahawa Jabatan amat menggalak penyertaan kakitangan kita dalam kerja-kerja peningkatan profesional diri dan penyelidikan seperti ini, dan kerana itu memberi sepenuh sokongan. Dapatan dari penyelidikan ini nanti akan dapat membantu Jabatan secara langsung dalam memperbaiki amalan atau untuk tujuan membuat perancangan program pembangunan staf di sekolah-sekolah. Sehubungan ini kami memohon kerjasama tuan untuk membantu menjayakan projek ini dengan mengisi dan melengkap-sempurnakan soalselidik yang disertakan bersama surat ini.

3. Atas perhatian dan tindakan tuan Jabatan merakamkan penghargaan dan terima kasih.

Sekian, wasallam.

' Berkhidmat Untuk Negara '

Saya yang menurut perintah,

(Dr. Haji Adi Badiozaman Tuah)
Sektor Pengurusan Perkhidmatan Pendidikan
b.p. Pengarah Pendidikan
Sarawak