

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□

10. □□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□ / □□□□□□□□□□
□□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□

11. □□□□□□□ □□□□□□□□□ □□□□□□□□□ □□□□□□□□
□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□ □□□□□□□□
□□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□

12. □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□ □□□□□□□□□
□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□

13. □□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□
□□□□□□□□□□□□ □□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□
□□□□□□□ □□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□

14. □□□□□□ □□□□□□ □□□□□□ □□□□□□
□□□□□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□□

15. □□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□
□□□□□□□□□□ / □□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□.

□□□□

□□□□□□

16. □□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□□□□ □□□□, □□□□ □□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□□

17. □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□ □□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□□

18. □□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□□

19. □□□□□□ □□□□□□ □□□□□□ (□□□□□□,
 □□□□□□, □□□, □□□□□□) □□□□□□□□□□
 □□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□

20. □□□□□□□□□□□□ □□□□□□ □□□□□□□□□□
 □□□□ □□□□□□□□□□.

□□□□□□□□□□

□□□ □□□□□□□□□□

□□□□□

Lampiran II

KAJI SELIDIK

Nama : _____ Tingkatan: _____

Sila baca maklumat yang terkandung dalam borang soal kaji selidik dan jawab dengan ikhlas. Jawapan anda dirahsiakan.

1. Anda berasa seronok ketika menulis karangan.

Sangat setuju

Setuju

Tidak pasti

Tidak boleh terima

2. Anda menggunakan buku-buku rujukan semasa mengarang.

Sentiasa

Kadang-kala

Jika perlu

Tidak

3. Anda merujuk majalah bulanan sebagai rujukan ketika mengarang.

Sentiasa

Kadang-kala

Jika perlu

Jika

*Catatkan nama majalah bulanan itu sekiranya jawapan anda sentiasa, kadang-kala atau jika perlu.

4. Anda akan menggunakan fakta yang terkandung dalam bahan-bahan rujukan dalam karangan.

Sentiasa

Kadang-kala

Jika perlu

Tidak

5. Anda akan mengafal maklumat fakta-fakta yang terdapat dalam bahan-bahan rujukan untuk digunakan dalam karangan.

Sentiasa

Kadang-kala

Jika perlu

Tidak

6. Bahan rujukan yang dibaca membantu anda menghasilkan karangan.

Sentiasa

Kadang-kala

Jika perlu

Tidak

7. Anda menghadapi masala kewangan untuk membeli bahan-bahan rujukan.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

8. Anda berpendapat menulis karangan adalah tugas yang mudah..

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

9. Anda berpendapat menulis karangan adalah tugas yang sukar.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

10. Menulis karangan adalah kerja yang membosankan.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

11. Anda menggunakan bahan rujukan sekolah untuk menulis karangan.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

12. Anda lebih gemar menggunakan bahan rujukan untuk menulis karangan.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

13. Anda berjaya menghasilkan karangan yang berkualiti kerana banyak membaca bahan-bahan rujukan.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

14. Latihan karangan meningkatkan kemahiran menulis anda.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

15. Bahan bacaan bahasa Tamil sangat mencukupi di Pusat Sumber Sekolah anda.

Ya

Tidak

16. Anda mudah memperoleh majalah mingguan atau bulanan di tempat tinggal anda.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

17. Anda berminat untuk menulis karangan jenis perbincangan.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

18. Anda berminat untuk menulis karangan jenis perbhsan.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

19. Anda berminat untuk menulis karangan jenis berformat (surat rasmi, surat tidak rasmi, laporan, ucapan dan berita).

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

20. Anda tidak menulis karangan.

Sentiasa

Kadang-kala

Tidak

Lampiran III

வாதக் கட்டுரை தலைப்புகள்

1. நாளிதழ்களால் நாம் அதிக நன்மைகளே அடைகின்றோம்.
2. கணினியால் மாணவர்கள் நன்மையே அடைகின்றனர்.
3. நாளிதழ்களால் நாம் அதிக நன்மைகளே அடைகின்றோம்.
4. சோதனையில் நல்ல தேர்ச்சியினை அடைவதற்குப் பிரத்தியேக வகுப்புகள் பெரும் பங்காற்றுகின்றன.
5. சாலை விபத்துகள் ஏற்படுவதற்கு வாகன ஓட்டுநர்களே முக்கியக் காரணமாகின்றனர்.
6. அந்நிய தொழிலாளர்களின் வருகையால் தீமைகளே விளைகின்றன.
7. தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் மாணவர்களுக்கு நன்மைகளையே விளைவிக்கின்றன.
8. தொலைக்காட்சித் தமிழ்த் தொடர் நாடகங்களால் நன்மையே விளைகின்றன.
9. உடல் ஆரோக்கியத்தைப் பேணுவதற்குச் சத்துள்ள உணவே அவசியம்.
10. ஒழுக்கமிக்க மாணவர்களே தரமான கல்வியைப் பெறமுடியும்.

KARANGAN JENIS PERBAHASAN

1. Surat khabar membawa pelbagai kebaikan. Bahaskan.
2. Komputer membawa kebaikan kepada pelajar. Bahaskan.
3. Kelas Tambahan memainkan peranan penting dalam memperoleh keputusan cemerlang. Bahaskan.
4. Kemalangan jalan raya disebabkan oleh kecuaiian pemandu. Bahaskan.
5. Kemasukan pekerja asing membawa kesan buruk. Bahaskan.
6. Rancangan televisyen membawa banyak kebaikan kepada pelajar. Bahaskan.

7. Drama siri Tamil di televisyen membawa kebaikan. Bahaskan.
8. Makanan berkhasiat menjamin kesihatan diri. Bahaskan.
9. Pelajar berdisiplin mampu memperoleh pendidikan berkualiti. Bahaskan.
10. Kegiatan kokurikulum mendatangkan kebaikan. Bahaskan.

Lampiran IV

விவாதக் கட்டுரை தலைப்புகள்

1. காடுகளை அழிப்பதால் ஏற்படும் நன்மை தீமைகள்.
2. தொழிற்சாலைகளின் பெருக்கத்தினால் பல விளைவுகள் ஏற்படுகின்றன.
3. தற்காப்புக் கலைகளைக் கற்பதால் பல விளைவுகள் ஏற்படுகின்றன.
4. மாணவர்கள் பள்ளியில் கைப்பேசியைப் பயன்படுத்துவதால் ஏற்படும் விளைவுகள்.
5. விளம்பரங்களினால் ஏற்படும் விளைவுகள்.
6. தாய்மார்கள் வேலைக்குச் செல்வதால் ஏற்படும் நன்மை தீமைகள்.
7. அறிவியல் கண்டுபிடிப்புகளால் ஏற்படும் விளைவுகள்.
8. தொலைக்காட்சித் தொடர் நாடகங்களைப் பார்ப்பதால் பல விளைவுகள் ஏற்படுகின்றன.
9. கணினி பயன்பாடு பள்ளி மாணவர்களுக்கு நன்மைகளையுள் தீமைகளையும் விளைவிக்கின்றது.
10. நம்மவர்கள் நகர்ப்புறங்களில் குடியேறுவதால் ஏற்படும் விளைவுகள்.

Lampiran IV

KARANGAN JENIS PERBINCANGAN

1. Baik dan buruknya pemusnahan hutan.
2. Pertambahan kilang membawa pelbagai implikasi/kesan.
3. Mempelajari seni mempertahankan diri membawa pelbagai kesan.
4. Penggunaan telefon bimbit dalam kalangan pelajar di sekolah membawa pelbagai kesan.
5. Kesan-kesan pengiklanan.
6. Kesan kaum ibu bekerja.
7. Penemuan sains membawa pelbagai kesan.
8. Tontonan drama siri Tamil di televisyen membawa pelbagai kesan.
9. Penggunaan komputer dalam kalangan pelajar membawa pelbagai kesan.
10. Penghijrahan ke bandar membawa pelbagai kesan.

PANDUAN TEMUBUAL DENGAN GURU BAHASA TAMIL TINGKATAN TIGA

BAHAGIAN A

Nama Guru :.....Tarikh Temuduga :.....

Masa Temuduga :.....

Tarikh Lahir :..... Gender :..... Umur :.....

Tarikh mula berkhidmat sebagai guru terlatih :.....

Tarikh mula berkhidmat di sekolah sekarang :.....

Kelulusan Akademik :.....

Kelulusan Ikhtisas :.....

Opsyen :.....

Matapelajaran yang anda ajar sekarang :.....

Pengalaman Mengajar :.....

Pengalaman Mengajar Bahasa Tamil di sekolah menengah :.....

Kursus dalam perkhidmatan dalam Bahasa Tamil yang pernah dihadiri :

1.
2.
3.
4.

Ulasan guru tentang pengajaran Bahasa Tamil :

.....

.....

.....

Ulasan guru tentang kemahiran menulis :

i. Kaedah mengajar kemahiran menulis :

.....

.....

.....

ii. Kelemahan pelajar dalam penulisan karangan .

.....

.....

.....

iii. Pengajaran tatabahasa daripada segi mengarang ayat-ayat :

.....

.....

iv. Pengajaran perkaitan makna :

.....

.....

v. Teknik-teknik untuk kesinambungan dalam karangan:

.....
.....
.....

Bahagian B

- i) Apakah kelemahan umum yang anda temui dalam karangan pelajar-pelajar?
- ii) Kesilapan apakah yang sering dilakukan oleh pelajar dalam penulisan karangan?
- iii) Pada penilaian anda sejauh manakah pelajar-pelajar dapat mewujudkan kesinambungan idea anantara ayat-ayat dalam setiap penerangan dalam karangan?
- iv) Kekurangan (dalam penggunaan unsur-unsur) apakah yang mungkin melemahkan kesinambungan atau tautan idea antara ayat dengan ayat?
- v) Pada pendapat anda, apakah kesan dalam karangan pelajar jika terdapat kelemahan ini?
- vi) Apakah cadangan anda untuk mengatasi masalah ini?
- vii) Apakah jenis karangan yang paling diminati pelajar?
- viii) Pada pendapat anda, adakah minat membaca dalam karangan pelajar juga mempengaruhi penulisan mereka?
- ix) Apakah yang mungkin sebab bagi pelajar-pelajar memilih tajuk karangan jenis ini.

**FORMAT INSTRUMEN PENTAKSIRAN BAGI
MATA PELAJARAN BAHASA TAMIL
PERINGKAT PMR – KOD MATA PELAJARAN : 33**

Bil	Perkara	Kertas 1 (33/1)	Kertas 2 (33/2)
1.	Jenis Instrumen	Ujian Objektif	Ujian Subjektif
2.	Jenis Item	Objektif Aneka Pilihan dan Aneka Gabungan (soalan 1 – 40)	Respons Terhadap (soalan 1 -3) Respons Terbuka (soalan 4)
3.	Bilangan soalan	<i>Ceyyul</i> dan Peribahasa (12 item) Tatabahasa (15 item) Teks Bahan Sastera (8 item) Teks Bahasa Moden (5 item) Jumlah 40 soalan Jawab semua soalan	Bahagian A Membina ayat (6 item) Bahagian B Ringkasan (1 item) Bahagian C Karangan Respons Terhadap (1 item) Bahagian D Karangan Respons Terbuka (5 item)

			Jawab empat soalan Bahagian A dan satu soalan bagi setiap Bahagian B,C dan D
4.	Jumlah markah	Jumlah markah : 40	Bahagian A : 06 markah Bahagian B : 10 markah Bahagian C : 14 markah Bahagian D : 30 markah Jumlah Markah : 60
Bil	Perkara	Kertas 1 (33/1)	Kertas 2 (33/2)
5.	Tempoh Ujian	1 jam	2 jam
6.	konstruk	<ul style="list-style-type: none"> • Pengetahuan dan kefahaman Tatabahasa • Kemahiran Aplikasi Bahasa • Kemahiran Aplikasi Maklumat • Kemahiran Kreatif dan Apresiasi Bahasa 	<ul style="list-style-type: none"> • Pengetahuan dan kefahaman Tatabahasa • Kemahiran Aplikasi Bahasa • Kemahiran Aplikasi Maklumat • Kemahiran Kreatif dan Apresiasi Bahasa
7.	Pemarkahan	Dikotomus Markah 1 atau 0	Pemarkahan secara global berdasarkan Kriteria Penskoran dan secara analitik

8.	Cakupan Konteks	Mencakupi semua bidang pembelajaran Interpersonal, Maklumat dan Estetik dari Tingkatan 1 hingga 3	Mencakupi semua bidang pembelajaran Interpersonal, Maklumat dan Estetik dari Tingkatan 1 hingga 3												
9.	Aras Kesukaran : Rendah : R Sederhana : S Tinggi : T	<table border="1" data-bbox="850 629 1129 752"> <tr> <th>R</th> <th>S</th> <th>T</th> </tr> <tr> <td>20</td> <td>12</td> <td>8</td> </tr> </table>	R	S	T	20	12	8	<table border="1" data-bbox="1158 685 1412 819"> <tr> <th>R</th> <th>S</th> <th>T</th> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> </table> <p data-bbox="1034 824 1198 857" style="text-align: center;">Keseluruhan</p> <p data-bbox="975 891 1257 925" style="text-align: center;">R : S : T: = 5 : 3 : 2</p>	R	S	T	5	3	2
R	S	T													
20	12	8													
R	S	T													
5	3	2													

Lampiran IX

□□□□□□□□□□

□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□ (%)
1	□□□□□□□□	1	0.2
2	□□□□□□□□□□□□□□□□□□	3	0.54
3	□□□□□□□□□□□□□□□□□□	31	5.5
4	□□□□□□□□□□□□□□□□	2	0.36
5	□□□□□□□□	69	12.37
6	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	9	1.61
7	□□□□	21	3.8
8	□□□□□□□□□□	5	0.9
9	□□□□□□□□	51	9.14
10	□□□□□□□□	35	6.3
11	□□□□□□□□	8	1.43
12	□□□□□□□□	1	0.2
13	□□□□□□□□□□	10	1.8
114	□□□□□□□□□□□□□□□□	4	0.72
15	□□□□□□□□	2	0.36
16	□□□□□□□□	7	1.3
17	□□□□□□□□	29	5.2
18	□□□□□□□□□□□□	4	0.72
19	□□□□□□□□	7	1.3
20	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	4	0.72
21	□□□□□□□□	1	0.2
22	□□□□□□□□□□□□□□□□	3	0.54
23	□□□□□□□□	34	6.1
24	□□□□□□□□	2	0.36

25	□□□□□□□□□□□□□□□□□□	2	0.36
26	□□□□□□□□	7	1.3
27	□□□□□□□□	1	0.2
28	□□□□□□	17	3.04
29	□□□□	5	0.9
30	□□□□	3	0.54
31	□□□□□	3	0.54
32	□□□□□□□□□□□□	4	0.72
33	□□□□□□□□	1	0.2
34	□□□□□□□	1	0.2
35	□□□□□□□□	15	2.7
36	□□□□□□□	1	0.2
37	अ□	5	0.9
38	□□□□□□□□□□□□	2	0.36
39	□□□□	4	0.72
40	□□□□□	10	1.8
41	□□□□□	30	5.4
42	□□□□□□□□□□□□□□□□	2	0.36
43	□□□□□□	1	0.2
44	□□□□□□	3	0.54
45	□□□□□	1	0.2
46	□□□□□□□□□□□	1	0.2
47	□□□□□□□□	4	0.72
48	□□□□□□□	4	0.72
49	□□□□□□□	9	1.61
50	□□□□□□	1	0.2

51	□□□□	5	0.9
52	□□□□	4	0.72
53	□□□□□□□	3	0.54
54	□□□□□□□	4	0.72
55	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	2	0.36
56	□□□□□□□□□	1	0.2
57	□□□□□□□	7	1.3
58	□□□□□□	1	0.2
59	□□□□□□□□□□	6	1.1
60	□□□□□□	3	0.54
61	□□□□□□□	1	0.2
62	□□□□	2	0.34
63	□□□□□□□□□	1	0.2
64	□□□□□□□□□□□	5	0.9
65	□□□□□□□□□□	4	0.72
66	□□□□□□□	1	0.2
67	□□□□□□□	1	0.2
68	□□□□□□□□	3	0.54
69	□□□□□	1	0.2
70	□□□□□□□	1	0.2
71	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	2	0.36
72	□□□□□□□□□□□	2	0.36
73	□□□□□□□□	1	0.2
74	□□□□□□□□	1	0.2
75	□□□□□□□□□□□	1	0.2
76	ஆக	1	0.2

77	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	1	0.2
78	□□□□□□	2	0.36
79	□□□□□□□□□□□□□□□□□□	2	0.36
80	□□□□□□□	1	0.2
81	□□□ □□□□□□□□□	1	0.2
82	□□□□□□ □□□□□□□□□□	1	0.2
83	□□□□□□□□□□□	1	0.2
84	□□□ □□□□	1	0.2
85	□□□□□□	1	0.2
86	□□□□□□□□	1	0.2
87	□□□□□□□□□□□□□□□□□□	1	0.2
88	□□□□	1	0.2
	□□□□□□□□	558	100

