

ABSTRAK

Tujuan kajian ini ialah untuk meninjau dan mengenal pasti komunikasi kepimpinan dan pelaksanaannya di sekolah-sekolah daerah Alor Gajah Melaka. Kajian berbentuk penyelidikan kitab Ihya Ulumuddin dan tinjauan ini melibatkan pentadbir-pentadbir sekolah-sekolah. Antara aspek-aspek yang ditinjau ialah mengkaji ciri-ciri penglibatan responden, meneliti sejauh mana dilaksanakan oleh para pentadbir di sekolah-sekolah daerah Alor Gajah di mana kedua-duanya dinilai melalui 44 item yang diadaptasikan menerusi kitab Ihya Ulumuddin dan mengenal pasti samada program-program dan aktiviti-aktiviti dianjurkan berupaya melakukan perubahan positif di kalangan subordinat. Keseluruhan responden yang terlibat dalam agihan soal selidik ini terdiri dari para pentadbir sekolah daerah Alor Gajah berjumlah 170 orang. Dalam kajian ini, pengkaji menggunakan kaedah kuantitatif dan kualitatif ketika proses pengumpulan maklumat dan menganalisis maklumat. Data kuantitatif dikumpul melalui kaedah soalselidik secara rawak. Manakala kualitatif diperolehi melalui buku, temu bual dan jurnal. Pengumpulan data dilakukan dengan menggunakan borang soal selidik yang diedarkan kepada responden-responden mewakili populasi mereka. Secara tidak langsung, ianya akan menghasilkan data yang kukuh dan diakui. Dari jumlah tersebut, sebanyak 135 borang soal selidik atau 79.4 peratus yang dikembalikan. Manakala jumlah borang tidak lengkap berjumlah 35 borang atau 20.6 peratus. Hanya 135 borang atau 79.4 peratus sahaja borang soal selidik yang lengkap dan boleh digunakan untuk dianalisa. Dapatan kajian ini menunjukkan bahawa pelaksanaan komunikasi kepimpinan yang dilaksanakan di sekolah-sekolah daerah Alor Gajah agak baik iaitu 88.7 peratus. Dapatan ini turut mendapati kesan-kesan komunikasi kepimpinan boleh membentuk perubahan sikap yang positif dan boleh meningkatkan pencapaian berada pada tahap memuaskan iaitu 74.8 peratus yang bersetuju. Selain itu, dapatan ini juga membuat cadangan pelaksanaan kepada pentadbir-pentadbir sekolah di mana secara puratanya cadangan-cadangan itu telah dipersetujui dan disokong 81.9 peratus di kalangan para pentadbir. Kajian temubual juga menunjukkan bahawa komunikasi kepimpinan boleh mengubah tingkahlaku dari negatif kepada positif sehingga boleh mencapai visi dan misi yang telah disasarkan. Secara keseluruhannya, kajian ini mendapati tahap pelaksanaan komunikasi kepimpinan di sekolah-sekolah daerah Alor Gajah Melaka adalah baik.

ABSTRACT

The objective of this study is to survey and identify the leadership communication and how it is implemented in the schools in the district of Alor Gajah, Melaka. The leadership communication from Ihya Ulumuddin book was the conceptual framework in this study and it became the main guidance and reference. This study targeted the school administrators as the respondents in the leadership communication. Furthermore, questionnaires and interviews had been carried out to support the findings. The study started by surveying the characteristics of the respondents involvement in leadership communication and identifying the effectiveness of its implementation by these school administrators where both were evaluated from 44 items adapted from Ihya Ulumuddin book. Moreover, this study also evaluated the effectiveness of the programmes and activities to unleash the positive changes among the subordinates. About 170 respondents from the administrators from the schools in the district of Alor Gajah, Melaka were involved in this questionnaire. In this study, both qualitative and quantitative methods were used as the medium of collecting the data for analysis where quantitative data were collected from the distribution of questionnaires to the respondents randomly while qualitative data were taken from books, interviews and journals. Hence, data collection was carried out by using the questionnaire forms distributed to the respondents which they would distribute these forms to their subordinates in order to ensure the validity and reliability of the data. As a result, 135 or 79.4 percent of respondents returned the complete responded forms which were reliable for analysis while 35 or 20.6 percent of them returned incomplete forms which were not fit to be analysed. The outcome of this study showed that the implementation of leadership communication in the schools in the district of Alor Gajah, Melaka had been successfully implemented substituting 88.7 percent. Moreover, 78.4 percent of the respondents agreed the effect of leadership communication had changed them to have better positive characteristics. In addition, 81.9 percent of the respondents also agreed and supported the suggestions of the implementation of leadership communication among the school administrators. It was also found from the interviews that the leadership communication would be able to change negative characteristics to the positive ones in order to ensure the achievement of the targeted vision and mission. As a conclusion, the study had found that the implementation of leadership communication at schools in the district of Alor Gajah was successful.

PENGHARGAAN

Saya bersyukur kehadiran Ilahi. kerana dengan inayahNya dapat saya selesaikan disertasi ini sebagai memenuhi syarat bagi memperolehi Ijazah Sarjana Syariah dan Pengurusan di Universiti Malaya. Saya merakamkan jutaan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada yang berbahagia Prof. Madya Dr Ilhaamie bt. Abdul Ghani Azmi selaku penyelia disertasi sarjana saya yang telah memainkan peranan yang amat penting dalam memberi panduan dan tunjuk ajar kepada saya. Tidak lupa kepada barisan pensyarah Jabatan Syariah Pengurusan yang terdiri dari pada Prof. Madya Dr. Abdul Mu'min bin Abdul Ghani, Dr. Kamaruzzaman Nordin, En. Suhaili bin Sharif, staf sokongan dan begitu juga tidak lupakan staf Bahagian Ijazah Tinggi AIUM. Semoga segala panduan dan tunjuk ajar yang telah diberikan akan menjadi amal jariah kalian nanti. Tidak lupa kepada isteri tersayang Zuriyati bt . Hj Yaakub, anak-anak Mus'ab, Uwais, Asem, Ibtisam dan Imtinan yang menjadi pendorong untuk diriku menulis disertasi ini. Kepada ayahanda dan bonda, Hj Abdul Malik bin Hj. Abdullah dan Hjh Khalipah bt Abdul Ghani yang telah bersusah membesarkan dan mendidik diriku dari kecil sehingga dewasa tanpa merasa mengeluh kepenatan. Semoga Allah memberikan kesihatan yang baik untuk ayahanda dan bonda dan rezeki yang mudah serta dipanjangkan usia untuk terus beribadat kepada Allah SWT. Tidak lupa juga kepada sahabat yang setia, Ust Abdul Ghani b. Ahmad Zhaighu yang telah berkongsi pendapat dan pengalaman. Amin

Salam hormat dari saya,

Helmi Akhtar bin Abdul Malik,

RM1193 ,Jln 15, Taman Rembia Perkasa,

78000 Alor Gajah, Melaka

helmiakhtar@yahoo.com

ISI KANDUNGAN

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
PENGHARGAAN	iii
SENARAI ISI KANDUNGAN	iv
PANDUAN TRANSLITERASI.	xi
SENARAI JADUAL KEPENDEKAN	xiii
SENARAI JADUAL	xiv
SENARAI RAJAH	xvi

BAB 1 : PENDAHULUAN

1.1	Pengenalan	1
1.2	Latar Belakang Kajian	2
1.3	Permasalahan Kajian	3
1.4	Persoalan Kajian	5
1.5	Objektif Kajian	5
1.6	Skop Dan Batasan Kajian	6

1.7	Kepentingan Dan Sumbangan Kajian	7
1.8	Metodologi Kajian	8
1.8.1	Perbandingan dapatan data yang diperolehi	10
1.8.2	Latar belakang lokasi kajian	10
1.8.3	Pengumpulan data	11
1.8.3.1	Data primer	11
1.8.3.2	Ujian kebolehpercayaan	12
1.8.3.3	Data sekunder	18
1.9	Sorotan Kajian Lepas	19
1.10	Sistematika Penulisan	28

BAB 2 : KOMUNIKASI KEPIMPINAN ISLAM

2.1	Definisi Komunikasi Islam	31
2.2	Istilah-istilah Komunikasi Dalam Al-Quran	32
2.2.1	Qawlan sadidan (Perkataan yang benar)	32
2.2.2	Qawlan Balighan : (Perkataan yang berkesan)	32
2.2.3	Qawlan Maysuran : (Perkataan yang menyenangkan hati)	33
2.3	Jenis-jenis Komunikasi	33
2.3.1	Komunikasi Lisan	33
2.3.2	Komunikasi Bukan Lisan	34
2.4	Bahagian-bahagian Komunikasi Islam	34

2.4.1	Komunikasi Dengan Allah	34
2.4.2	Komunikasi Sesama Manusia	34
2.4.3	Komunikasi Dengan Diri Sendiri	35
2.5	Prinsip Komunikasi Menurut Islam	35
2.5.1	Hikmah	36
2.6	Rukun-rukun komunikasi Islam	38
2.6.1	Merancang idea sebelum berkomunikasi	38
2.6.2	Analisis keadaan pendengar	38
2.6.3	Isi bicara hendaklah benar	39
2.6.4	Gaya bahasa hendaklah bersesuaian	39
2.6.5	Nada percakapan perlu dikawal dan sesuai	40
2.6.6	Susunan maklumat jelas	40
2.6.7	Bahasa badan perlu menyokong lisan	41
2.6.8	Meninggalkan celaan dan umpatan	41
2.6.9	Mendengar dengan berkesan	41
2.7	Komunikasi Kepimpinan	42
2.8	Definisi Komunikasi Kepimpinan Moden	44
2.9	Definisi Komunikasi Kepimpinan Menurut Islam	45
2.10	Prinsip-prinsip Komunikasi Kepimpinan Islam	47

2.10.1	Memulakan percakapan dengan ucapan salam " <i>Assalamualaikum</i> "	47
2.10.2	Bercakap dengan lemah lembut	48
2.10.3	Menggunakan perkataan yang baik	48
2.10.4	Menyesuaikan bahasa mengikut tingkatan kecerdasan pendengar	49
2.10.5	Menyebut perkara penting berulang-ulang kali	49
2.11	Etika Komunikasi Kepimpinan Menurut Islam	50
2.12	Kaedah-kaedah Komunikasi Kepimpinan Islam	51
2.12.1	Memperbanyakkan sifat-sifat mahmudah	51
2.12.2	Memelihara hubungan baik dengan Allah	52
2.12.3	Memelihara hubungan baik sesama manusia	52
2.12.4	Memelihara hubungan baik dengan alam persekitaran	53
2.13	Ciri-ciri Komunikasi Kepimpinan Berkesan	53
2.13.1	Kefahaman	53
2.13.2	Keseronokan	54
2.13.3	Pengaruh kepada sikap	54
2.14	Peranan pemimpin dalam komunikasi	55
2.14.1	Pemimpin sebagai penyebar maklumat	56
2.14.2	Pemimpin sebagai perunding	56
2.14.3	Pemimpin sebagai pemantau	57

2.14.4	Pemimpin sebagai penghubung (Liason)	57
2.14.5	Pemimpin sebagai agen perubahan	58
2.15	Kesimpulan	58

BAB 3 : SEJARAH HIDUP DAN PANDANGAN IMAM AL-GHAZALI TERHADAP KOMUNIKASI KEPIMPINAN

3.1	Latar Belakang Kehidupan Imam Al-Ghazali	61
3.2	Sejarah Pengajian Imam Ghazali	63
3.3	Kajian terhadap kitab Ihya Ulumuddin	65
3.3.1	Faktor yang mendorong mengarang Kitab Ihya Ulumuddin	66
3.3.2	Tujuan dan matlamat penulisan Kitab Ihya Ulumuddin	67
3.3.3	Manhaj penulisan Kitab Ihya Ulumuddin	68
3.4	Pandangan Imam al-Ghazali Mengenai Komunikasi Kepimpinan	68
3.4.1	Pendapat Al-Ghazali Mengenai (amar ma'ruf nahi mungkar)	69
3.4.2	Rukun-rukun amar makruf nahi mungkar (Hisbah	72
3.4.3	Tahap-tahap Mencegah Kemungkaran	75

BAB 4 :

DAPATAN KAJIAN PERLAKSANAAN KOMUNIKASI KEPIMPINAN DI KALANGAN PENTADBIR SEKOLAH-SEKOLAH DI DAERAH ALOR GAJAH MELAKA

4.1	Pendahuluan	80
4.2	Dapatan kajian pelaksanaan komunikasi kepimpinan	81
4.3	Ciri-ciri Responden Dalam Bidang Komunikasi Kepimpinan Islam	84
4.4	Tahap-tahap Pelaksanaan Komunikasi Kepimpinan	90
4.5	Kesan-kesan pelaksanaan komunikasi kepimpinan	100
4.6	Cadangan untuk meningkatkan komunikasi kepimpinan	107
4.7	Sesi temubual	113
4.8	Kesimpulan	115

BAB 5 : RUMUSAN DAN PERBINCANGAN

5.1	Pengenalan	116
5.2	Ringkasan ciri sosio-demografi	116
5.3	Ringkasan umum kajian	117
5.4	Perbincangan rumusan dan dapatan kajian	118

5.5	Kesimpulan dapatan kajian	126
5.6	Implikasi dapatan kajian	128
5.7	Cadangan kepada pengkaji akan datang	128
BIBLIOGRAFI		132
	Lampiran 1	136
	Lampiran 2	143
	Lampiran 3	146
	Lampiran 4	148

PANDUAN TRANSLITERASI

a. Konsonan

No.	Huruf Arab	Huruf Rumi	Contoh	
			Tulisan Arab	Tulisan Rumi
1	أ	` (a,i,u)	الفأرة	al-fa`rah
2	ب	B	بعث	ba`atha
3	ت	T	تاب	Taba
4	ث	Th	ثواب	Thawab
5	ج	J	جعل	ja`ala
6	ح	H	حاب	Halaba
7	خ	Kh	خطب	Khataba
8	د	D	دفع	dafa`a
9	ذ	Dh	ذهب	Dhahaba
10	ر	R	رجع	raja`a
11	ز	Z	زرع	zara`a
12	س	S	سمع	sami`a
13	ش	Sh	شفع	shafa`a
14	ص	S	صعد	sa`ada
15	ض	D	ضلل	Dalala
16	ط	T	طلع	tala`a
17	ظ	Z	ظفر	Zafara
18	ع	' (a,i,u)	عليه	`alayhi
19	غ	Gh	غفر	Ghafara
20	ف	F	فلح	Falaha
21	ق	Q	قلم	Qalama
22	ك	K	كتب	Kataba
23	ل	L	لعب	la`iba
24	م	M	منع	mana`a
25	ن	N	نال	Nala
26	و	W	وعد	wa`ada
27	ه	H	هدم	Hadama
28	ي	Y	يعلم	ya`lamu

b. Vokal Panjang

No.	Huruf Arab	Huruf Rumi	Contoh	
			Tulisan Arab	Tulisan Rumi
1	أ	A	قال	Qala
2	أو	U	موسى	Musa
3	إي	I	إيمان	Iman

c. Vokal Pendek

No.	Huruf Arab	Huruf Rumi	Contoh	
			Tulisan Arab	Tulisan Rumi
1	ـَ (فتحة)	A	نَصَرَ	Nasara
2	ـِ (كسرة)	I	نَاصِرٌ	Nasirun
3	ـُ (ضمة)	U	يَنْصُرُ	Yansuru

d. Diftong

No.	Huruf Arab	Huruf Rumi	Contoh	
			Tulisan Arab	Tulisan Rumi
1	أَوْ	Aw	أَوَّابٌ	Awwabun
2	أَيَّ	Ay	أَيَّامٌ	Ayyamun
3	إَيَّ	Iy	إَيَّاكَ	Iyyaka

Catatan:

Istilah sesuatu perkataan yang berasal daripada perkataan Bahasa Arab tetapi telah menjadi sebutan Bahasa Malaysia adalah dieja mengikut perkataan Bahasa Malaysia. Seperti perkataan Rasulullah, Muhammad, Ahmad, mazhab, ulama, ilmiah, al-Qur'an, hadith dan lain-lain.

JADUAL KEPENDEKAN

c.	:	Cetakan
Dr.	:	Doktor
ed.	:	Editor
h.	:	Halaman
H.	:	Hijrah
<i>Ibid</i>	:	<i>Ibidem</i>
j.	:	Juzuk
m.	:	Meninggal
M.	:	Masihi
M.A.	:	<i>Master of Arts</i>
No.	:	Nombor
Prof.	:	Profesor
r.a.	:	<i>Radiyallah 'Anh</i>
s.a.w.	:	<i>Sallallah 'Alayh Wa Sallam</i>
s.w.t.	:	<i>Subhanahu wa Ta'ala</i>
T.P.	:	Tanpa Penerbit
t.t.	:	Tanpa tarikh
T.T.P.	:	Tanpa Tempat Penerbitan
terj.	:	terjemahan
GKMP	:	Guru Kanan Mata Pelajaran
IKIP	:	Institut Kemajuan Ikhtisas Pahang
LDP	:	Latihan Dalam Perkhidmatan
PKNP's	:	Perbadanan Kemajuan Negeri Perlis

SENARAI JADUAL

PERKARA	MUKA SURAT
JADUAL 1.8.3.1.1	Jadual pekali kebolehpercayaan 12
JADUAL 4.2.1	Kadar responden kajian 81
JADUAL 4.2.2	Taburan ciri demografi di daerah Alor Gajah 82
JADUAL 4.2.3	Berminat dalam bidang komunikasi 84
JADUAL 4.2.4	Perlantikan mengikut paling kanan 85
JADUAL 4.2.5	Komunikasi kepimpinan bidang yang penting 85
JADUAL 4.2.6	Berminat menganjurkan program komunikasi 86
JADUAL 4.2.7	Kesedaran sendiri sebab berminat anjur kursus komunikasi 87
JADUAL 4.2.8	Program komunikasi perlu diadakan dua kali setahun 88
JADUAL 4.2.9	Pengetahuan komunikasi kepimpinan sebelum program 88
JADUAL 4.2.10	Pengetahuan komunikasi kepimpinan selepas program 89
JADUAL 4.2.11	Perancangan yang menerangkan visi dan misi 90
JADUAL 4.2.12	Andaian yang jelas dan tidak mengelirukan 91
JADUAL 4.2.13	Menyebut perkara penting berulang kali 92
JADUAL 4.2.14	Menggunakan hikmah(kebijaksanaan) dan nasihat baik 92
JADUAL 4.2.15	Menyesuaikan bahasa dan isi percakapan 93
JADUAL 4.2.16	Mengotakan apa yang dikatakan 94
JADUAL 4.2.17	Banyak menggunakan komunikasi secara lisan 95
JADUAL 4.2.18	Berminat dan respon baik semasa mendengar masalah 95
JADUAL 4.2.19	Menunjukkan moral yang baik semasa mendengar 96
JADUAL 4.2.20	Meminta bukan mengarahkan pekerja melakukan kerja 97
JADUAL 4.2.21	Memuji-muji kakitangan dan orang bawahan 98
JADUAL 4.2.22	Berkomunikasi secara bersemuka 99
JADUAL 4.2.23	Tidak ego dengan pandangan sendiri 100
JADUAL 4.2.24	Program komunikasi boleh meningkatkan kualiti komunikasi 101
JADUAL 4.2.25	Hubungan komunikasi sesama ahli semakin baik 101

JADUAL	4.2.26	Komunikasi kepimpinan mendorong perubahan sikap	102
JADUAL	4.2.27	Teguran perkara yang menyalahi ajaran Islam dan etika kerja	103
JADUAL	4.2.28	Komunikasi berupaya menggerakkan kakitangan	104
JADUAL	4.2.29	Komunikasi kepimpinan meningkatkan pencapaian	105
JADUAL	4.2.30	Komunikasi meningkatkan kesedaran amar ma'ruf	106
JADUAL	4.2.31	Sesebuah organisasi bergantung kepada pengurusan cekap	106
JADUAL	4.2.32	Kaedah penyampaian maklumat yang berkesan	107
JADUAL	4.2.33	Komunikasi individu lebih mudah diterima	108
JADUAL	4.2.34	Komunikasi kepimpinan cara bercerita	109
JADUAL	4.2.35	Kejayaan organisasi bergantung kepada teknologi	110
JADUAL	4.2.36	Organisasi bergantung kepada media	111
JADUAL	4.2.37	Situasi organisasi tingkatan kemajuan organisasi	112
JADUAL	4.2.38	Ahli organisasi perlu tahu asas komunikasi kepimpinan Islam	113

SENARAI RAJAH

RAJAH		Halaman
01	Metode campuran biasa yang digunakan	9